3 - TERVUREN BOUWT AAN EEN WARME EN ZORGZAME SAMENLEVING.

Omschrijving (toelichting)

Tervuren bouwt aan een warme en zorgzame samenleving waarin elk kind, gezin en kwetsbare inwoner kansen krijgt om volwaardig deel te nemen aan het maatschappelijk leven.

Financieel overzicht - Beleidsdoelstelling 3

	Budget 2026	Geboekt_2026	%_Geboekt_2026	Vastlegging 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Exploitatie									
Ontvangsten	516.900,00	234.256,96	45,32	0,00	533.829,00	533.829,00	533.829,00	533.829,00	355.961,00
Uitgaven	599.671,00	184.938,06	30,84	199.281,17	624.600,00	679.600,00	622.100,00	623.100,00	444.232,00
Totaal Exploitatie	**-82.771,00**	**49.318,90**	**-59,58**	**-199.281,17**	**-90.771,00**	**-145.771,00**	**-88.271,00**	**-89.271,00**	**-88.271,00**
Investeringen									
Ontvangsten	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	26.677,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	83.000,00	4.948,18	5,96	25.930,68	83.000,00	29.677,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Totaal Investeringen	**-3.000,00**	**-4.948,18**	**164,94**	**-25.930,68**	**-3.000,00**	**-3.000,00**	**-3.000,00**	**-3.000,00**	**-3.000,00**

Actieplannen

AP-17 Samenwerkingen uitbouwen op lokaal, bovenlokaal en internationaal niveau.

Acties

ACT-46 We versterken de samenwerking met scholen en trachten om meer jongeren bij de GROS te betrekken.

We versterken de samenwerking met Tervuurse scholen en ontwikkelen tegen eind 2030 een initiatief om meer jongeren (12-25 jaar) bij de GROS te betrekken. We lanceren onder andere een voorstel aan de onderwijsraad van de secundaire scholen.

Status

Niet gestart

Opvolging (indicator)

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

Deze actie zal vanaf 2029 opgestart worden.

Indicator omschrijving

Percentage betrokken jongeren tussen 12 - 25 jaar

Indicator uitgebreide omschrijving

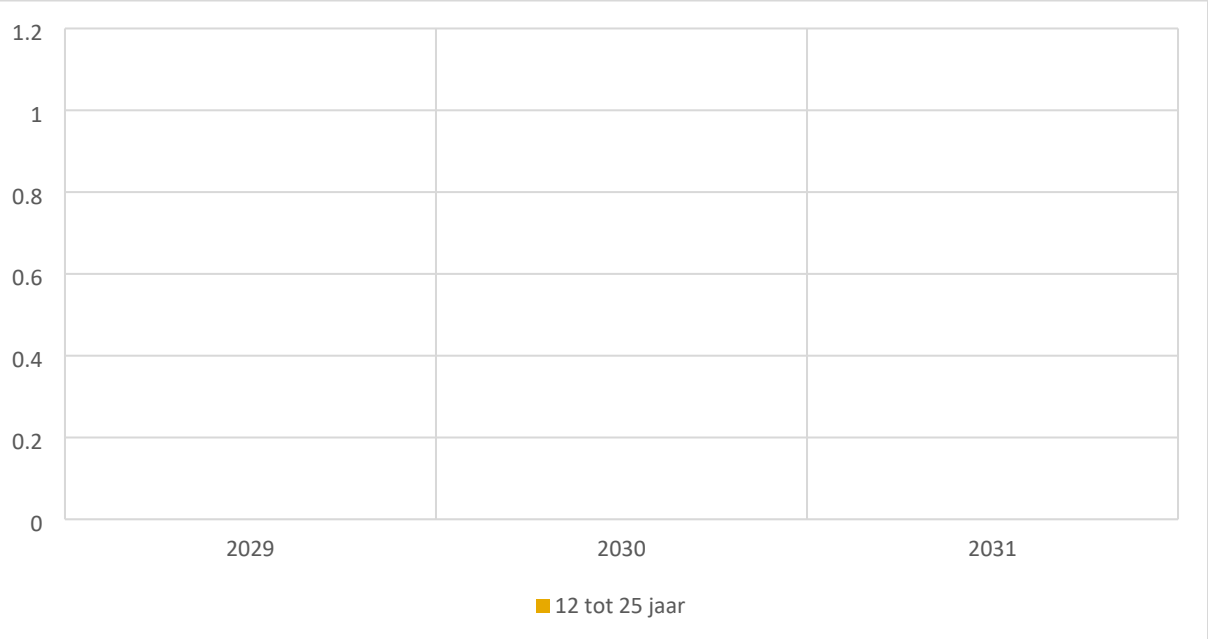
Percentage betrokken jongeren tussen 12 - 25 jaar

Indicator standaardwaarde gewenst

Budget (indicator)

Statistieken

Aantal betrokken jongeren GRISS



Bron: Beleidscel

Jaar	Meetdatum	Waarde	Toelichting
2029	31 dec 2029		
2030	31 dec 2030		
2031	31 dec 2031		

ACT-47 We zetten de intergemeentelijke samenwerking via de Vrijetijdsregio Druivenstreek verder.

We zetten de intergemeentelijke samenwerking via de Vrijetijdsregio Druivenstreek verder. We organiseren nog meer gezamenlijke initiatieven en versterken de communicatie naar de burgers over activiteiten in de hele regio. Samen met de (buur)gemeenten trachten we meer bovenlokale financiële middelen te verkrijgen.

Status

In uitvoering

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

Alle inwoners van de 5 deelnemende gemeenten (Huldenberg, Overijse, Hoeilaart, Tervuren en Bertem) ontvingen op regelmatige basis het gedrukte UitMagazine met informatie over wat er allemaal te doen is in de hele vrijetijdsregio. Ook het aanbod van de verenigingen die UiT-partner zijn, werd hierin opgenomen. Gezamenlijke activiteiten zoals wandelingen, het loopcriterium, de eerste druivenknip, lancering van de gezamenlijke podiumprogrammatie, leesbevorderende activiteiten in de 5 bibliotheken worden verdergezet, evenals de uitbreiding van de UitPas werking.

Om de verderzetting van het intergemeentelijke samenwerkingsverband te garanderen, waren er 2 belangrijke realisaties achter de schermen. De stuurgroep kwam begin dit jaar een aantal keer intensief samen. Er werd een vernieuwde cultuurnota opgemaakt en, na goedkeuring op de 5 gemeenteraden, ingediend bij de Vlaamse overheid waarbij de omgevingsanalyse, een SWOT, de visie en de doelstellingen van de IGS tegen het licht werden gehouden en geactualiseerd. Er werd ook een nieuwe regiocoördinator aangesteld en opgeleid om de raad van bestuur te ondersteunen en de werkgroepen te coördineren.

Daarnaast bleven de werkgroepen, de raad van bestuur en de stuurgroep actief betrokken bij de verdere uitvoering van de lopende cultuurnota.

Gezien de nieuwe beleidsperiode en de doorstart van het intergemeentelijk samenwerkingsverband blijft het een uitdaging om 5 besturen en 5 vrijetijdsafdelingen met een werkingsgebied van 85.000 inwoners te laten werken aan een gemeenschappelijk en gedragen beleid. Betrokkenheid van de lokale besturen en mandaat voor de raad van bestuur blijven belangrijk. In maart 2026 werd de toekomstige cultuurnota uitgebreid toegelicht aan de trekkers van de werkgroepen, met het oog op een gedragen en inhoudelijk sterke verdere uitwerking.

De Vlaamse overheid is nog bezig met het beoordelen van de cultuurnota. Hun cofinanciering met werkingssubsidies van 0,75 euro per inwoner strekt zich uit voor de beleidsperiode 2027-2032 en is dus momenteel nog onzeker. De 5 deelnemende gemeenten hebben wel elk 2 euro per inwoner ingeschreven in hun meerjarenplan voor deze beleidsperiode.

De banden met het Nationaal Park Brabantse Wouden en LOV 2030 worden warm gehouden met het oog op toekomstige samenwerkingen.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

De deadline van 1 april 2026 voor het indienen van de cultuurnota 2027–2032 werd succesvol gehaald. Op 20/03/2026 werd het jaarverslag 2025 tijdig ingediend bij de Vlaamse Gemeenschap. Momenteel wordt verder gewerkt aan het lopende actieplan; de uitvoering verloopt volgens planning.

Budget (indicator)

Financieel overzicht 2026

	Budget 2026	Vastlegging 2026	Geboekt_2026	%_Geboekt_2026	Geboekt_Q12026	Geboekt_Q22026	Geboekt_Q32026
Exploitatie							
Uitgaven	45.000,00	44.844,00	44.844,00	99,65	44.844,00	44.844,00	44.844,00
Totaal Exploitatie	**-45.000,00**	**-44.844,00**	**-44.844,00**	**99,65**	**-44.844,00**	**-44.844,00**	**-44.844,00**

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Exploitatie						
Uitgaven	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Totaal Exploitatie	**-45.000,00**	**-45.000,00**	**-45.000,00**	**-45.000,00**	**-45.000,00**	**-45.000,00**

ACT-48 We streven naar een bovenlokaal sportevenement, met toeristische arrangementen.

We streven tegen 2028 naar een bovenlokaal sportevenement, met toeristische arrangementen die Tervuren op de kaart zetten

Status

In voorbereiding

Opvolging (indicator)



Opvolging (toelichting)

Eind maart werd binnen een overleg gehouden om het BK Gravel naar Tervuren te halen. Tijdens dit overleg werden afspraken gemaakt omtrent uitbesteding of interne organisatie en werd voorgesteld om het BK niet in 2028 maar wel in 2027 naar Tervuren te halen aangezien 2028 al naar een andere gemeente gaat. De kandidatuur werd in het tweede kwartaal door het schepencollege goedgekeurd en vervolgens bij de Belgische Wielerbond ingediend. De Belgische Wielerbond heeft intussen laten weten dat er in 2027 twee kandidaturen zijn. Hiertoe zal begin juli nog een nieuwe overleg plaatsvinden om de Belgische Wielerbond te overtuigen van de Tervuurse kandidatuur.

Timing (indicator)



Timing (toelichting)

Aangezien de kandidatuur voor het BK Gravel van 2027 is en niet 2028 zal de timing niet gerespecteerd worden.

Indicator omschrijving	Realisatie van een bovenlokaal sportevenement
Indicator uitgebreide omschrijving	Realisatie van een bovenlokaal sportevenement tegen 2028
Indicator standaardwaarde gewenst	1

Budget (indicator)



Budget (toelichting)

Diverse budgetten in het meerjarenplan zullen moeten worden verschoven naar 2027:

Uitgaven:

In 2028: €57.000 voorzien, verschuift naar 2027

In 2026: € 38.000 voorzien, verschuift naar 2027

Inkomsten:

In 2026: € 20.000 voorzien, verschuift naar 2027

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	57.000,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	**0,00**	**0,00**	**-57.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ACT-49 De gemeente verfijnt de noodplanning bij crisis, calamiteit of ramp op het grondgebied.

De gemeente neemt de volgende horde in de verfijning van de noodplanning bij crisis, calamiteit of ramp op het grondgebied. De noodplancoördinator onderzoekt in 2026 de noodzaak tot oprichting van een gemeentelijk vrijwilligerskorps, waarin burgers een actieve rol opnemen om de noodhulpdiensten te ondersteunen in geval van activering van het gemeentelijk noodplan. Na een eventuele principiële goedkeuring worden praktische modaliteiten uitgewerkt en vervolgens uitgerold zodat de gemeente Tervuren eind 2027 op een degelijk opgeleid en beschikbaar korps van een 10-tal vrijwilligers kan rekenen.

Status

In voorbereiding

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

Het onderwerp werd tijdens het managementteam van 4/03/2026 uitgebreid besproken. Een eerste conclusie is dat de inzet aanzienlijk is en de geraamde jaarlijkse kost hoog, in verhouding tot de verwachte inzet.

Het onderwerp werd volgend op de voorstelling aan het managementteam eveneens besproken tijdens het regionale burgemeesteroverleg (Druivenstreek) om te onderzoeken of het oprichten van een vrijwilligerskorps eventueel over de gemeentegrenzen heen kan worden georganiseerd. Momenteel is er nog geen effectieve beslissing hierover genomen.

Volgende stap is dat het onderwerp op de agenda van de gemeentelijke veiligheidscel en van het schepencollege ter bespreking zal worden geagendeerd.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

Qua timing is er momenteel nog geen probleem. Op basis van een toekomstige beslissing van het schepencollege kunnen de nodige vervolgstappen nog steeds tijdig ingepland worden.

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

Er werden nog geen kosten gemaakt, dit zal pas in de fase van eventuele opstart en uitvoering aan de orde zijn.
Afhankelijk van de nog te nemen beslissingen moet er eventueel een budgetwijziging gebeuren.

2026Q1-Q2: momenteel geen kosten.

Financieel overzicht 2026

	Budget 2026	Vastlegging 2026	Geboekt_2026	%_Geboekt_2026	Geboekt_Q12026	Geboekt_Q22026	Geboekt_Q32026
Exploitatie							
Uitgaven	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	**-1.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.500,00	3.500,00	1.500,00	1.000,00	2.000,00	1.000,00
Totaal Exploitatie	**-1.500,00**	**-3.500,00**	**-1.500,00**	**-1.000,00**	**-2.000,00**	**-1.000,00**

Actieplannen

AP-18 Toegankelijke en kwalitatieve kinderopvang stimuleren en ondersteunen.

Acties

ACT-50 Het Huis van het Kind zoekt actief nieuwe opvanginitiatieven en werkt daartoe een subsidiekader uit.

Het Huis van het Kind zoekt actief nieuwe initiatiefnemers en werkt daartoe een subsidiekader uit. Vanuit het LOK worden bestaande opvanginitiatieven ondersteund. In 2026 organiseren we met het Agentschap Opgroeien een infoavond voor mogelijke starters, waar zij worden geïnformeerd over het starterstraject als onthaalouder. Intergemeentelijk werken we samen aan kwaliteitsversterking via opleiding en bijscholing voor kinderverzorg(st)ers

Status

In voorbereiding

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

- Het vast bureau keurde op 9/02/2026 de engagementsverklaring tussen Huis van het Kind en CVO Crescendo goed om samen te werken in het kader van de organisatie van de opleiding kinderbegeleider baby's en peuters, behorend tot het studiegebied Specifieke personenzorg.
- Het LOK kwam samen op 10/03/2026. De aanwezige opvanginitiatieven geven een update over hoe de werking momenteel loopt.
- Op 29/03/2026 organiseerde de dienst 'EHBO voor baby's en peuters'. Een aantal kinderverzorgsters namen deel aan deze sessie.
- Op 20/05/2026 en 11/06/2026 werd er een overleg georganiseerd rond ondersteuning van het Nederlands voor kindbegeleiders tussen de gemeenten binnen de eerstelijnszone Druivenstreek, Opgroeien, CVO en Mentes (ondersteuningsnetwerk kinderopvang). Doel is een actieplan te lanceren om ervoor te zorgen dat kindbegeleiders die nu in de kinderopvang werkzaam zijn en niet het vereiste taalniveau (2.4) behalen zo snel mogelijk het Nederlands te laten beheersen.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

Sommige acties zijn in voorbereiding, andere nog niet gestart.

Omwille van de tijdelijke afwezigheid van de coördinator van het huis van het kind wordt deze actie tijdelijk minder actief opgevolgd.

Indicator omschrijving

Aantal ondersteuningsinitiat

ieven voor (potentiële) starters	
Indicator uitgebreide omschrijving	Aantal ondersteuningsinitiatieven voor (potentiële) starters
Indicator standaardwaarde gewenst	1
Indicator evaluatie	0

Budget (indicator)

ACT-51 Er wordt een subsidiereglement uitgewerkt voor nieuwe vergunde kinderopvangplaatsen.

Er wordt een subsidiereglement uitgewerkt waarbij kinderopvanginitiatieven voor nieuwe vergunde kinderopvangplaatsen (T1 en T2) een investeringssubsidie kunnen bekomen via de gemeente. Via deze weg krijgen starters financieel een duwtje in de rug en heeft de gemeente een positieve impact op het aantal kinderopvangplaatsen in de gemeente om zo bij te dragen aan het wegwerken van het tekort aan kinderopvangplaatsen. Daarnaast worden starters ook actief ondersteund en administratief begeleid op hun traject richting vergunning en erkenning, met als ultieme doel het aantal kinderopvangplaatsen dat werkt met inkomenstarief tegen eind 2031 te verhogen met 50 plaatsen.

Status

In voorbereiding

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

De eerste stappen zijn gezet tot het uitwerken van een subsidiereglement. De coördinator van het Huis van het Kind maakte een aanzet, samen met het diensthoofd welzijn. Dit document werd besproken op het LOK van 10/03/2026. Zij formuleerden enkele opmerkingen. Ook het afdelingshoofd mens deelde al enkele opmerkingen. Met deze opmerkingen wordt nu verder aan de slag gegaan.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

Deze actie is in voorbereiding.

Omwille van de tijdelijke afwezigheid van de coördinator van het huis van het kind wordt dit tijdelijk minder actief opgevolgd.

Indicator omschrijving

Aantal kinderopvangplaatse	n met IKT
Indicator uitgebreide omschrijving	Uitbreiding aantal kinderopvangplaatse n met IKT - uitbreiding
Indicator standaardwaarde gewenst	50
Indicator evaluatie	0

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

Er is nog geen budget gebruikt; het reglement dient nog opgemaakt te worden.

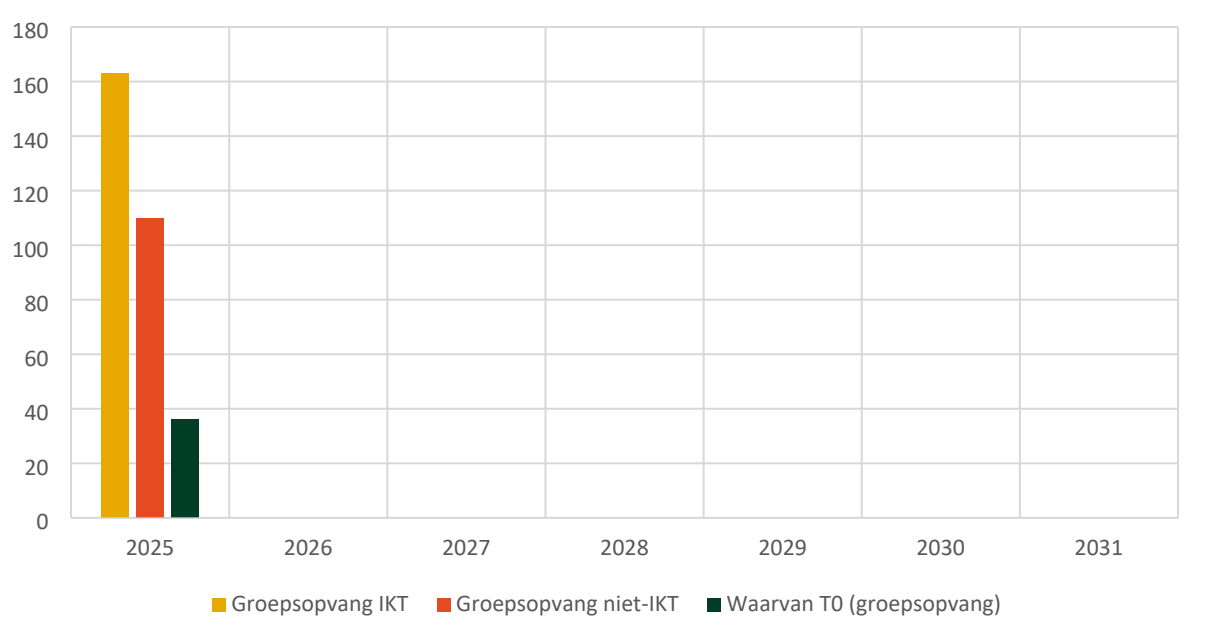
Financieel overzicht 2026

	Budget 2026	Vastlegging 2026	Geboekt_2026	%_Geboekt_2026	Geboekt_Q12026	Geboekt_Q22026	Geboekt_Q32026
Investeringen							
Ontvangsten	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Investeringen	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Investeringen						
Ontvangsten	80.000,00	80.000,00	26.677,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	80.000,00	80.000,00	26.677,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Investeringen	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Statistieken

Aantal kinderopvangplaatsen



Bron: Agentschap Opgroeien

Kinderopvang	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Groepsopvang IKT	163,00						
Groepsopvang niet-IKT	110,00						
Waarvan T0 (groepsopvang)	36,00						

Actieplannen

AP-19 Buitenschoolse opvang voor kleuters versterken in samenwerking met lokale partners.

Acties

ACT-52 We nemen de regierol op binnen BOA.

We nemen de regierol op binnen BOA. In 2026 worden in het bijzonder volgende reglementen uitgewerkt en aan de gemeenteraad voorgelegd: het erkennings- en subsidiekader (inclusief kleuterlabel) en het vernieuwde reglement voor sociale en andere onderwijsvoordelen. Het reeds in oktober 2025 goedgekeure reglement inzake de besteding van de BOOST middelen wordt uitgevoerd en de middelen worden besteed. De coördinator zorgt voor de uitvoering en opvolging van deze reglementen gedurende de hele legislatuur.

Status

In uitvoering

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

In april 2026 vond de eerste samenkomst van het Lokaal Samenwerkingsverband (LSV) plaats. Tijdens deze bijeenkomst werd het lokale erkenningskader voor buitenschoolse opvang en activiteiten verder besproken en afgestemd met de betrokken partners. Het erkenningskader werd vervolgens op 28/05/2026 goedgekeurd door de gemeenteraad en vormt sindsdien de basis voor de erkenning van organisatoren van buitenschoolse opvang en activiteiten binnen het lokale BOA-beleid.

De erkenningsprocedure werd opgestart, zodat scholen en organisatoren een erkenningsaanvraag kunnen indienen met het oog op deelname aan het lokale BOA-beleid vanaf 1/09/2026. Intussen werden reeds meerdere erkenningsaanvragen ontvangen. De verwerking en beoordeling van deze aanvragen is momenteel lopende.

Parallel werd gestart met de uitwerking van het BOA-subsidiereglement. Dit reglement heeft als doel een transparante en objectieve verdeling van de BOA-middelen tussen organisatoren van buitenschoolse opvang en activiteiten te verzekeren. Daarnaast werd afgesproken dat het luik voor- en naschoolse opvang uit het reglement sociale en andere onderwijsvoordelen wordt gehaald en geïntegreerd wordt binnen het BOA-beleid. De verdere uitwerking hiervan wordt opgevolgd door de dienst onderwijs.

Ook de besteding van de BOOST-middelen werd verder opgevolgd. Waar aanvankelijk niet alle scholen gebruik maakten van de beschikbare middelen, hebben intussen alle scholen een aanvraag ingediend. De middelen worden ingezet voor zowel personeelskosten als investeringen in speel- en opvanginfrastructuur. De inzet van bijkomend personeel blijft echter een uitdaging door de moeilijke arbeidsmarkt, waardoor niet alle beschikbare middelen onmiddellijk benut kunnen worden. Daarnaast werden voor GBS Tervuren en GBS Moorsel nog geen infrastructurele investeringen uitgevoerd. In GBS Tervuren wordt onderzocht hoe de resterende middelen strategisch kunnen worden ingezet voor de verdere uitbouw van de groene speelplaats.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

De uitvoering van deze actie verloopt grotendeels volgens de vooropgestelde planning. Het erkenningskader werd tijdig goedgekeurd door de gemeenteraad en de erkenningsprocedure werd opgestart.

Tijdens de zomermaanden wordt het BOA-subsidiereglement verder afgewerkt met het oog op goedkeuring door de gemeenteraad van 27/08/2026. Daarnaast worden tegen eind augustus 2026 alle ingediende erkenningsaanvragen verwerkt en geëvalueerd, waarna de erkenningen ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Op die manier kunnen erkende organisatoren vanaf 1/09/2026 deelnemen aan het lokale BOA-beleid.

De timing voor de actualisering van het reglement sociale en andere onderwijsvoordelen wordt verder afgestemd met de dienst onderwijs.

Indicator omschrijving	Percentage noodzakelijke reglementen dat werd goedgekeurd
Indicator uitgebreide omschrijving	Percentage noodzakelijke reglementen dat werd goedgekeurd
Indicator standaardwaarde gewenst	100

Indicator evaluatie

33

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

De BOOST-middelen worden geleidelijk ingezet, maar de besteding verloopt trager dan oorspronkelijk voorzien. In de eerste helft van 2026 werd € 27.239,20 besteed aan personeel en € 25.230,87 aan speelmateriaal en infrastructuur.

De verwerking van de laatste aanvragen is momenteel nog lopende en voor een aantal dossiers ontbreken nog aanvullende bewijsstukken. Op basis van de reeds ingediende aanvragen wordt verwacht dat na goedkeuring van alle dossiers nog ongeveer € 59.479,49 beschikbaar blijft voor personeelsinzet en € 43.141,94 voor overige uitgaven. Binnen dit laatste bedrag wordt minstens € 18.253,00 voorbehouden voor een strategische investering binnen GBS Tervuren.

Een belangrijk aandachtspunt blijft de optimale besteding van de resterende BOOST-middelen. Om te vermijden dat beschikbare middelen onbenut blijven, wordt onderzocht of het resterende budget eenmalig kan worden toegevoegd aan de middelen die via het BOA-subsidiereglement verdeeld worden. Op die manier kunnen de beschikbare middelen maximaal worden ingezet ten voordele van de buitenschoolse opvang en activiteiten in Tervuren.

Financieel overzicht 2026

	Budget 2026	Vastlegging 2026	Geboekt_2026	%_Geboekt_2026	Geboekt_Q12026	Geboekt_Q22026	Geboekt_Q32026
Exploitatie							
Ontvangsten	222.135,00	0,00	234.256,96	105,46	151.042,69	178.899,08	234.256,96
Uitgaven	221.906,00	127.343,17	125.905,06	56,74	39.028,35	112.859,62	125.905,06
Totaal Exploitatie	**229,00**	**-127.343,17**	**108.351,90**	**47.315,24**	**112.014,34**	**66.039,46**	**108.351,90**
Investeringen							
Uitgaven	0,00	23.869,18	4.948,18	0,00	0,00	3.332,48	4.948,18
Totaal Investeringen	**0,00**	**-23.869,18**	**-4.948,18**	**0,00**	**0,00**	**-3.332,48**	**-4.948,18**

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Exploitatie						
Ontvangsten	222.135,00	133.629,00	133.629,00	133.629,00	133.629,00	89.162,00
Uitgaven	221.906,00	133.400,00	133.400,00	133.400,00	133.400,00	88.933,00
Totaal Exploitatie	**229,00**	**229,00**	**229,00**	**229,00**	**229,00**	**229,00**

ACT-53 Tervuren schenkt aandacht aan kwalitatieve opvang via het uitreiken van een kleuterlabel.

Tervuren schenkt specifieke aandacht aan kwalitatieve opvang voor kleuters via het uitreiken van een kleuterlabel. We monitoren de stroom aan inkomende en uitgaande subsidies die in het kader van dit kleuterlabel worden bekomen en toegekend.

Status

Niet gestart

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

Het Vlaamse kleuterlabel werd intussen stopgezet. Opgroeien reikt dit label niet langer uit en volgt het ook niet meer op. In Tervuren werd dit opgevangen door de uitwerking van een lokaal erkenningskader voor buitenschoolse opvang en activiteiten, dat werd afgestemd met het Lokaal Samenwerkingsverband (LSV). Het erkenningskader is van toepassing op zowel kleuters als lagere schoolkinderen en vervangt daarmee het voormalige Vlaamse kleuterlabel als lokaal instrument voor kwaliteitsbewaking.

Het erkenningskader werd op 28/05/2026 goedgekeurd door de gemeenteraad. Vervolgens werd de erkenningsprocedure opgestart en werden reeds verschillende erkenningsaanvragen ontvangen van scholen en organisatoren van buitenschoolse opvang en activiteiten.

Binnen het erkenningskader worden de kwaliteitsvereisten voor kleuters en lagere schoolkinderen op een gelijkwaardige manier benaderd. Tegelijk wordt binnen de verdere uitwerking van het BOA-subsidiereglement bijzondere aandacht besteed aan de toegankelijkheid en kwaliteit van het aanbod voor kleuters. Daarbij wordt onderzocht hoe organisatoren gestimuleerd kunnen worden om een voldoende divers en aangepast aanbod voor jonge kinderen te voorzien.

Daarnaast geldt vanaf 1/09/2026 de Vlaamse verplichting dat minstens 33% van de BOA-middelen wordt besteed aan een aanbod dat toegankelijk en afgestemd is op kleuters. Het gaat daarbij niet om een exclusieve kleuterwerking, maar om activiteiten die rekening houden met de ontwikkelingsnoden en leefwereld van jonge kinderen.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

De implementatie van het voormalige kleuterlabel verloopt via het lokale erkennings- en subsidiekader. Het erkenningskader werd volgens de voorziene timing goedgekeurd door de gemeenteraad en de erkenningsprocedure werd tijdig opgestart.

Tegen eind augustus 2026 worden de ingediende erkenningsaanvragen geëvalueerd en ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Parallel wordt het BOA-subsidiereglement verder uitgewerkt zodat dit ter goedkeuring kan worden voorgelegd aan de gemeenteraad van 27/08/2026. Binnen dit reglement wordt ook de aandacht voor kleuterwerking verder geconcretiseerd.

Indicator omschrijving	Percentage scholen met kleuterlabel
Indicator uitgebreide omschrijving	Percentage scholen met kleuterlabel
Indicator standaardwaarde gewenst	100

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

In 2026 zijn er nog geen kosten gemaakt voor het kleuterlabel, omdat de focus momenteel ligt op de uitgaven via de BOOST middelen. Vanaf 1 september 2026 kunnen er wel kosten gekoppeld worden aan de uitvoering van het lokaal erkenningskader en de specifieke aandacht voor kleuterwerking.

Financieel overzicht 2026

	Budget 2026	Vastlegging 2026	Geboekt_2026	%_Geboekt_2026	Geboekt_Q12026	Geboekt_Q22026	Geboekt_Q32026
Exploitatie							
Ontvangsten	131.007,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	131.007,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Exploitatie						
Ontvangsten	131.007,00	177.867,00	177.867,00	177.867,00	177.867,00	118.577,00
Uitgaven	131.007,00	177.867,00	177.867,00	177.867,00	177.867,00	118.577,00
Totaal Exploitatie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ACT-54 Lagere scholen worden gestimuleerd te voldoen aan het kwaliteitskader voor buitenschoolse opvang.

De lagere scholen in Tervuren worden gestimuleerd te voldoen aan de voorwaarden die werden bepaald in het lokaal kwaliteitskader voor buitenschoolse opvang en activiteiten.

Status

In voorbereiding

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

De stimulering van lagere scholen om te voldoen aan het lokaal kwaliteitskader voor buitenschoolse opvang en activiteiten verloopt via het lokale erkenningskader voor buitenschoolse opvang en activiteiten. Dit erkenningskader werd in april 2026 uitgewerkt in afstemming met het Lokaal Samenwerkingsverband (LSV) en op 28/05/2026 goedgekeurd door de gemeenteraad.

Het erkenningskader is van toepassing op zowel kleuters als lagere schoolkinderen. De kwaliteitsvoorwaarden voor lagere schoolkinderen zijn gelijkwaardig aan deze voor kleuters en hebben betrekking op de kwaliteit, toegankelijkheid en organisatie van het buitenschools aanbod. Scholen worden geïnformeerd en begeleid via de bestaande overleg- en communicatiestructuren binnen het BOA-beleid, waaronder het Lokaal Samenwerkingsverband.

Intussen werd de erkenningsprocedure opgestart, zodat scholen en andere organisatoren een erkenningsaanvraag kunnen indienen met het oog op deelname aan het lokale BOA-beleid vanaf 1/09/2026. Daarnaast wordt binnen de uitwerking van het BOA-subsidiereglement onderzocht hoe organisatoren verder gestimuleerd kunnen worden om kwaliteitsvolle en toegankelijke opvang en activiteiten aan te bieden voor alle leeftijdsgroepen.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

De uitvoering van deze actie verloopt volgens de planning van het lokale erkenningskader. Het erkenningskader werd tijdig goedgekeurd door de gemeenteraad en de erkenningsprocedure werd opgestart.

Tegen eind augustus 2026 worden de ingediende erkenningsaanvragen verwerkt en geëvalueerd, waarna de erkenningen ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Daarnaast wordt het BOA-subsidiereglement verder uitgewerkt met als doel goedkeuring door de gemeenteraad van 27/08/2026. Vanaf 1/09/ 2026 zullen erkende scholen en organisatoren op basis van hun erkenning kunnen deelnemen aan het lokale BOA-beleid en de bijhorende subsidiëring.

Indicator omschrijving

Percentage scholen met kwaliteitslabel

Indicator uitgebreide omschrijving

Percentage scholen met kwaliteitslabel

Indicator standaardwaarde gewenst

100

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

In 2026 zijn er nog weinig specifieke kosten gemaakt voor deze actie, omdat de focus momenteel ligt op de uitgaven via de BOOST-middelen. Vanaf 1 september 2026 kunnen er wel kosten gekoppeld worden aan de uitvoering van het erkenningskader en de ondersteuning van scholen in het behalen van de kwaliteitsvereisten.

Financieel overzicht 2026

	Budget 2026	Vastlegging 2026	Geboekt_2026	%_Geboekt_2026	Geboekt_Q12026	Geboekt_Q22026	Geboekt_Q32026
Exploitatie							
Ontvangsten	163.758,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	163.758,00	12.089,00	12.089,00	7,38	12.089,00	12.089,00	12.089,00
Totaal Exploitatie	**0,00**	**-12.089,00**	**-12.089,00**	**0,00**	**-12.089,00**	**-12.089,00**	**-12.089,00**

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Exploitatie						
Ontvangsten	163.758,00	222.333,00	222.333,00	222.333,00	222.333,00	148.222,00
Uitgaven	163.758,00	222.333,00	222.333,00	222.333,00	222.333,00	148.222,00
Totaal Exploitatie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ACT-55 We blijven inzetten op een kwalitatieve gemeentelijke voor- en naschoolse opvang in Tervuren.

We blijven inzetten op een kwalitatieve gemeentelijke voor- en naschoolse opvang in Tervuren. Tegen 1 september 2026 werken we toe naar een gecentraliseerde opvang op woensdagnamiddag voor centrum Tervuren en voor de hele gemeente op gemeenschappelijke lesvrije dagen.

Status

In voorbereiding

Opvolging (indicator)



Opvolging (toelichting)

De gemeentelijke voor- en naschoolse opvang werd tijdens het schooljaar 2025-2026 verder georganiseerd op iedere schoollocatie. De bedoeling blijft om toe te werken naar een gecentraliseerde opvang op woensdagnamiddag voor centrum Tervuren en tijdens gemeenschappelijke lesvrije dagen voor de volledige gemeente.

Tijdens de eerste helft van 2026 werd echter nog geen concrete vooruitgang geboekt in de voorbereiding van deze centralisatie. Er vond nog geen praktisch overleg plaats tussen de betrokken scholen over de organisatorische uitwerking van het model. Wel bestaat er een gedeeld inzicht dat een gecentraliseerde opvangformule voor alle betrokken partijen een meerwaarde kan betekenen, onder meer op het vlak van personeelsinzet en de mogelijkheid om een ruimer activiteitenaanbod te organiseren.

De voorbereiding van deze actie bevindt zich nog in een (te) vroeg stadium.

Timing (indicator)



Timing (toelichting)

De actie loopt momenteel achter op schema. Om een gecentraliseerde opvang te realiseren, zijn nog belangrijke voorbereidende stappen nodig. De voornaamste uitdagingen liggen niet zozeer bij de keuze van een locatie, maar bij de praktische organisatie van de opvang. Daarbij moeten onder meer afspraken gemaakt worden over het tijdstip waarop de centralisatie start, de afstemming van de verschillende registratie- en facturatiesystemen, de impact op de personeelsinzet en arbeidscontracten van kinderbegeleiders en de organisatie van een kwalitatieve invulling van de opvang, bij voorkeur in samenwerking met vrijetijdspartners.

De verdere uitvoering van deze actie wordt opgenomen in de planning voor de tweede helft van 2026.

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

Aan deze actie is geen afzonderlijk budget gekoppeld. De kosten en middelen worden mee opgenomen binnen Actie 52, waarin de bredere organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten wordt uitgewerkt. In 2026 zijn er nog geen specifieke uitgaven gebeurd voor de centralisatie.

ACT-56 Er wordt onderzocht of de organisatie van voor- en naschoolse opvang wordt behouden of uitbesteed.

Tegen eind 2030 wordt onderzocht of de organisatie van voor- en naschoolse opvang best behouden wordt of uitbesteed aan een externe partner. Op basis van de conclusies van dit onderzoek kan het bestuur keuzes maken over de verdere organisatie van deze dienstverlening.

Status

Volgens plan

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

Deze actie is nog niet opgestart. De opdracht om te onderzoeken of de organisatie van de voor- en naschoolse opvang best behouden blijft of uitbesteed wordt, is gepland tegen eind 2030. In 2026 werden daarom nog geen stappen voorzien. Het laatste relevante onderzoek dateert van 2024.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

De actie heeft een lange termijnplanning en staat pas richting 2030 ingepland. De timing voor 2026 is daardoor niet van toepassing. De uitvoering ligt op schema omdat de voorbereidende fase nog niet hoeft te starten.

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

Aan deze actie is geen afzonderlijk budget gekoppeld.

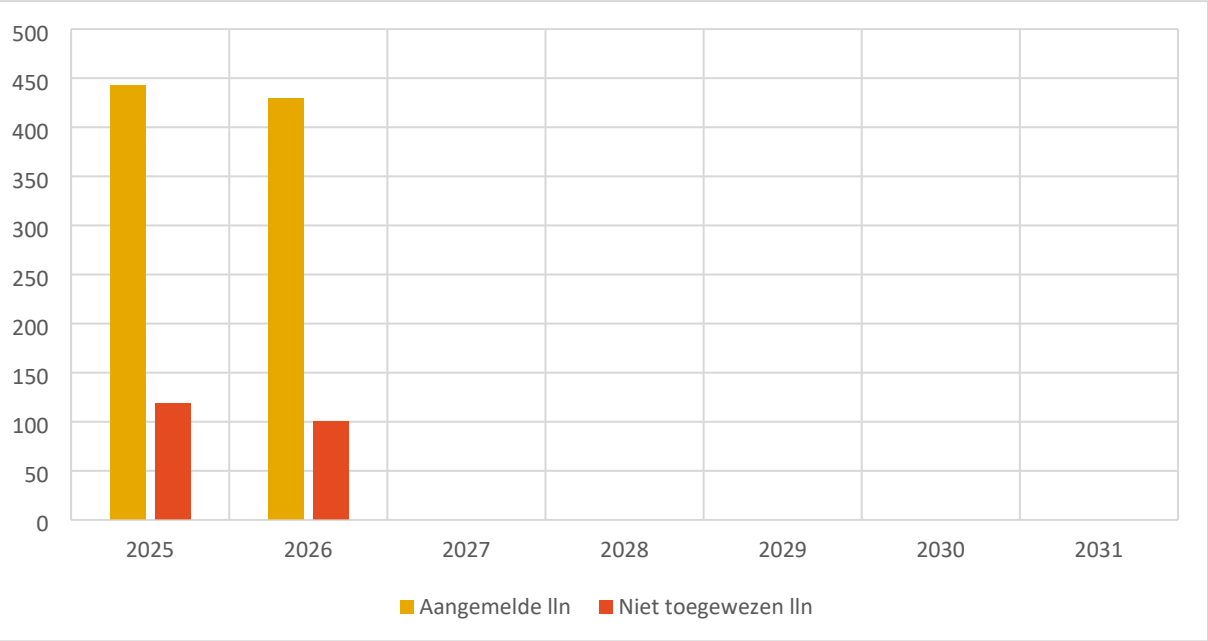
Actieplannen

AP-20 Nederlandstalig onderwijs versterken.

Indicatoren

Aangemelde leerlingen BaO

Statistieken



Bron: Dienst Onderwijs

School	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Aangemelde lln	443	429					-
Niet toegewezen lln	119	100					

Opvolging (indicator)

Actieverantwoordelijke

- Lynn Debecker

Afdelingshoofd

- Jolijn Bosseloo

Algemeen directeur

- Dirk Stoffelen

Gebruikers

Actieverantwoordelijke (1)

- Lynn Debecker

Afdelingshoofd (1)

- Jolijn Bosseloo

Algemeen directeur (1)

- Dirk Stoffelen

CBS (0)

Diensthoofd (0)

Document-lezer (55)

- Alison Dujardin
- Ana Monteiro
- Annemie Spaas
- Ans Hoydonckx
- Arhimou El Belhadje
- Audry Hermans
- Bart Deputter
- Bernadette Vandenbogaerde
- Bert Brockx
- Bram Bartholomees
- Christoph Cuypers
- Dieter Vanoverloop
- Dimfy Boers
- Dirk Stoffelen
- Edwin Michiels
- Elisabeth Sanders
- Eric Sterckx
- Erwin Delaere
- Frank Nicolaï
- Hedwig Daineffe
- Ilse Vandenbemd
- Inge Berthels

- Jan Trappeniers
- Jolijn Bosseloo
- Karel Baerten
- Kathleen Dubois
- Koen Schepers
- Koen Vermeersch
- Kristien Minten
- Kristina Eyskens
- Kristof Coeckelbergh
- Laurence Micha
- Lieve Craps
- Linde Jacquemyns
- Linse De Broyer
- Lynn Debecker
- Maarten Vangerven
- Marc Charlier
- Marc Forrier
- Marian De Keyser
- Melissa Lahlou
- Michèle Roelandt
- Michiel Moyaert
- Nancy De Temmerman
- Peter Demuylder
- Peter Vandeperren
- Rianne Hemeleers
- Ruth Deumens
- Sandra Donnay
- Sarra Leloir
- Sebastiaan Coudré
- Svevo Devriendt
- Thomas Geyns
- Veerle Germeys
- Wendy Craps

Financieel directeur (0)

Meekijker (0)

Rapportage (0)

Acties

ACT-57 We stimuleren multifunctioneel gebruik van schoolgebouwen volgens het principe van de brede school.

We stimuleren multifunctioneel gebruik van schoolgebouwen volgens het principe van de brede school. In 2026 richten we met de schooldirecties een werkgroep op die elk gebouw analyseert en

aanpassingen formuleert. In 2027 legt de werkgroep een voorstel voor, met oog op het meerjarenplan 2028.

Status

Vertraagd

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

- De scope van deze actie werd licht aangepast: er is voorlopig nog geen overkoepelende werkgroep opgericht. Wel wordt in het kader van de scholenbouw in Moorsel toegewerkt naar een breed gebruik van de infrastructuur.
- Op 22/01/2026 werd een toelichting voorzien over de ontwerpplannen aan de gemeenteraadscommissie.
- Op 10/02/2026 werden de lokale verenigingen uitgenodigd voor een infomoment rond mobiliteit en ontsluiting, met als doel om de specifieke lokale noden in de buurt in kaart te brengen.
- Tijdens de infoavond van 28/04/ 2026 lichtten we de grote lijnen toe van De Fonkel 2.0, de heraanleg van de Moorselstraat en omliggende straten en de visie voor het binnengebied en het dorpsplein.
- Op 6/05/2026 volgde een infomarkt, waar geïnteresseerden inhoudelijke panelen meer details kreeg en vragen konden stellen.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

In functie van de prioriteiten van de dienst gebouwen is er gefocust op specifieke dossiers i.p.v. het oprichten van een overkoepelende werkgroep.

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

Aan deze actie is geen budget gekoppeld.

ACT-58 We organiseren wekelijks laagdrempelige taalvorming voor ouders in samenwerking met het CVO.

Vanaf september 2026 organiseren we wekelijks laagdrempelige taalvorming voor ouders in samenwerking met het CVO. In kleine groepen oefenen zij schoolgerelateerde taal. Alle scholen van de onderwijsraad doen mee, ongeacht de omvang van de oudergroep.

Status

In voorbereiding

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

Er werd beslist om nog dit schooljaar een eerste verkorte cursus van 20 lestijden te organiseren, maar enkel voor de ouders van de leerlingen van de 3 gemeentelijke basisscholen. Dit als 'smaakmaker' om al te kunnen inspelen op de vraag en om de deelnemende cursisten zin te geven in een vervolgtraject vanaf september.

De cursus startte na de krokusvakantie en liep tot midden juni. Ondanks een groot aantal kandidaatstellingen, schreven er zich maar 11 cursisten in. Gemiddeld 7 ervan volgden wekelijks de

lessen.

Intussen heeft er een eerste evaluatie plaatsgevonden samen met afgevaardigden van Agentschap Integratie en Inburgering en het CVO. Een aantal voorstellen werden gedaan met als doel het succes van het vervolgtraject te vergroten. Een nieuw summier plan van aanpak en een nieuwe timing werden uitgewerkt en zullen begin juli aan de leden van de schoolraad ter goedkeuring voorgelegd worden.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

Deze actie is volledig op koers.

Indicator omschrijving

Aantal gepresteerde uren taalles CVO

Indicator uitgebreide omschrijving

Aantal gepresteerde uren taalles CVO

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

Er werd voorlopig nog geen budget besteed. Het voorziene budget zal ruimschoots volstaan om de actie te realiseren.

Financieel overzicht 2026

	Budget 2026	Vastlegging 2026	Geboekt_2026	%_Geboekt_2026	Geboekt_Q12026	Geboekt_Q22026	Geboekt_Q32026
Exploitatie							
Uitgaven	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	**-4.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Exploitatie						
Uitgaven	4.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totaal Exploitatie	**-4.000,00**	**-10.000,00**	**-10.000,00**	**-10.000,00**	**-10.000,00**	**-10.000,00**

Actieplannen

AP-21 Welzijn van inwoners bevorderen.

Acties

ACT-59 We werken met VDAB en lokale partners samen om werkzoekenden te begeleiden naar werk.

We werken met VDAB en lokale partners samen om werkzoekenden via opleidingen en taalbaden te begeleiden naar werk. We bereiden ons voor op de beperking van werkloosheidsuitkeringen vanaf

2026. We focussen op doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt via tijdelijke werkervaring en andere tewerkstellingsprogramma's.

Status

In uitvoering

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

We werken dagelijks met VDAB en lokale partners, daarenboven is de sociale dienst lid van de stuurgroep WERK bij VVSG. Door de verandering van wetgeving op de werkloosheid vreest het OCMW een negatieve uitstroom op middellange termijn.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

Omwille van de gewijzigde regelgeving sinds 1/03/2026 is de maximale duurtijd van een tewerkstelling via artikel 60 vastgesteld op één jaar. Voorheen kon een tewerkstelling in het kader van tijdelijke werkervaring (TWE) één tot twee jaar duren. Hierdoor is er vandaag een grotere doorstroom en dus meer fluctuatie binnen de doelgroep dan in het verleden.

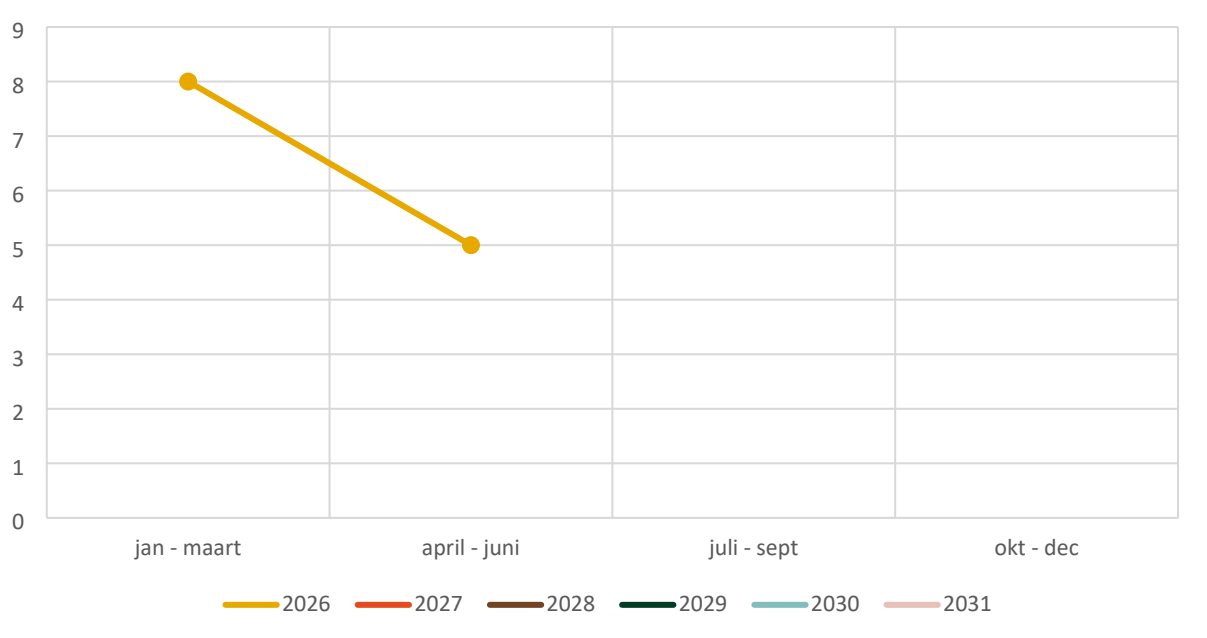
Daarnaast is ook de periode tussen selectie en effectieve opstart langer geworden. Door de gewijzigde berekening van het leefloon op maandbasis wordt, waar mogelijk, gestreefd naar een opstart op de eerste dag van de maand, zodat de cliënt effectief een financieel voordeel ervaart van de tewerkstelling. Enkel wanneer een cliënt sneller wenst te starten, wordt hiervan afgeweken. Op 1/07/2026 waren 6 personen tewerkgesteld via artikel 60.

Indicator omschrijving	Gemiddeld aantal art 60 §7 aan het werk
Indicator uitgebreide omschrijving	Gemiddeld aantal art 60 §7 aan het werk via TWE (VTE)
Indicator standaardwaarde gewenst	8
Indicator evaluatie	6

Budget (indicator)

Statistieken

Gemiddeld aantal tewerkgestelden via art 60



Bron: Dienst Welzijn

Jaar	Kwartaal	Waarde
2026	jan - maart	8
2026	april - juni	5
2026	juli - sept	
2026	okt - dec	
2027	jan - maart	
2027	april - juni	
2027	juli - sept	
2027	okt - dec	
2028	jan - maart	
2028	april - juni	
2028	juli - sept	
2028	okt - dec	
2029	jan - maart	
2029	april - juni	
2029	juli - sept	
2029	okt - dec	
2030	jan - maart	
2030	april - juni	
2030	juli - sept	
2030	okt - dec	
2031	jan - maart	
2031	april - juni	
2031	juli - sept	
2031	okt - dec	

ACT-60 De gemeente bouwt verder aan haar initiatieven ter ondersteuning van kwetsbare gezinnen.

De gemeente bouwt verder aan haar initiatieven ter ondersteuning van kwetsbare gezinnen met (jonge) kinderen en jongeren in het algemeen. Daarbij wordt bijzondere aandacht besteed aan de

creatie van een laagdrempelige en warme dienstverlening op maat met aandacht voor mentaal welzijn, preventie en ontmoeting. Er wordt samengewerkt met de eerstelijnszone Druivenstreek om de ondersteuning voor de specifieke doelgroep van de eenoudergezinnen te verbeteren. De oprichting van een fysiek Huis van het kind en een OverKophuis worden in dit kader onderzocht. Indien tot oprichting wordt overgegaan, dienen deze budgetten nog voorzien te worden bij een latere meerjarenplanaanpassing.

Status

In voorbereiding

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

- Het diensthoofdenoverleg GBO (Geïntegreerd Breed Overleg) ging door op 22/01/2026 en 4/05/2026. De focus lag op werkwijze, elkaar versterken en doorverwijzen inzake de Beperking Werkloosheid In Tijd (BWIT).
- Vanuit de eerstelijnszone Druivenstreek worden acties opgezet om het recht op zorgtoeslag onder de aandacht te brengen. De cijfers in de Druivenstreek liggen opmerkelijk lager dan elders in Vlaanderen.
- De workshop 'EHBO voor baby's en peuters' georganiseerd vanuit het Huis van het Kind werd actief en vroeger gecommuniceerd naar de doelgroep van de dienst welzijn.
- Er werden belangrijke voorbereidende gesprekken gevoerd over de oprichting van een OverKophuis in Tervuren en Zaventem. Het college ging op 29/06/2026 principieel akkoord met de oprichting van een OverKophuis in Tervuren.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

De effectieve opening van het OverKophuis in Tervuren staat in het najaar op het programma. Om deze timing te realiseren moeten nog verschillende voorbereidingen worden getroffen.

Indicator omschrijving	Aantal initiateven of evenementen voor kwetsbare gezinnen en jongeren
Indicator uitgebreide omschrijving	Aantal initiateven of evenementen voor kwetsbare gezinnen en jongeren
Indicator standaardwaarde gewenst	2
Indicator evaluatie	0

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

De voorziene budgetten werden nog niet aangesproken.

Financieel overzicht 2026

	Budget 2026	Vastlegging 2026	Geboekt_2026	%_Geboekt_2026	Geboekt_Q12026	Geboekt_Q22026	Geboekt_Q32026
Exploitatie							
Uitgaven	12.500,00	0,00	0,00	0,00	47,41	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	**-12.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-47,41**	**0,00**	**0,00**

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Exploitatie						
Uitgaven	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Totaal Exploitatie	**-12.500,00**	**-12.500,00**	**-12.500,00**	**-12.500,00**	**-12.500,00**	**-12.500,00**

ACT-61 We breiden het aantal digihelpers uit en voorzien zitdagen in alle deelgemeenten voor lokale hulp.

Tegen 2028 breiden we het aantal digihelpers uit en voorzien we zitdagen in alle deelgemeenten voor lokale hulp.

Status

In uitvoering

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

Q1:

- Er werd 1 nieuwe digihelper gevonden, waardoor er nu 2 digihelpers permanent actief zijn.
- Het aantal zitdagen per week werd uitgebreid van 1 naar 2.

In de deelgemeenten willen we de digihelpers inzetten via het project Caravan Tuur, maar dat is nog in opstartfase.

Q2:

De planning voor het najaar is in opmaak, ook een zitdag met caravan Tuur wordt ingepland. De bib is ook ingestapt in het Europese piloottraject DigLib, waarbij de vaardigheden van de medewerkers rond het aanbieden van digitale hulp aan burgers, worden versterkt. Eén van de 2 digihelpers is door familiale omstandigheden lang afwezig waardoor er minder zitdagen konden plaatsvinden.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

Q1: Uitbreiding aantal digihelpers is lopende.
Zitdagen in deelgemeenten: de technische haalbaarheid om met caravan Tuur én de bereidheid van de vrijwilligers om naar de deelgemeenten te gaan, zijn nog in onderzoek.

Q2:

Opmaak planning najaar met ook een try-out met caravan Tuur in het najaar.

Indicator omschrijving

Aantal digihelpers

Indicator uitgebreide omschrijving

Aantal digihelpers - uitbreiding tegen 2031

Indicator standaardwaarde gewenst

3

Indicator evaluatie

2

Budget (indicator)

Actieplannen

AP-22 Persoonsgerichte ouderenzorg waarin levenskwaliteit, verbondenheid en inspraak centraal staan.

Acties

ACT-62 We voorzien rust- en picknickbanken op strategische locaties.

We voorzien extra rustbanken en picknicktafels op strategische locaties, met bijzondere aandacht voor de noden van ouderen. Dit kadert in de verdere uitrol van het actieplan van de seniorenadviesraad (SAR).

Status

In uitvoering

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

Tijdens het voorbije kwartaal werden verdere stappen gezet in de uitvoering van de actie om rustbanken en picknicktafels te voorzien op strategische locaties. De picknickbank langs het voetwegje in Vossem werd vervangen. In de Bosdellelaan, op de splitsing met de Moorselboslaan, werd een picknickbank geplaatst.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

De uitvoering van de actie verloopt volgens de vooropgestelde planning.

Indicator omschrijving

Aantal rust- en picknickbanken

Indicator uitgebreide omschrijving

Aantal rust- en picknickbanken	bijkomend per jaar

Indicator standaardwaarde gewenst 2

Indicator evaluatie 1

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

De aankoop van de banken werd uitgevoerd in 2025.

Financieel overzicht 2026

	Budget 2026	Vastlegging 2026	Geboekt_2026	%_Geboekt_2026	Geboekt_Q12026	Geboekt_Q22026	Geboekt_Q32026
Investeringen							
Uitgaven	3.000,00	2.061,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Investeringen	**-3.000,00**	**-2.061,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Investeringen						
Uitgaven	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Totaal Investeringen	**-3.000,00**	**-3.000,00**	**-3.000,00**	**-3.000,00**	**-3.000,00**	**-3.000,00**

ACT-63 Uitvoeren van bijsturingen op basis van de resultaten van de brede bevraging in het WZC.

In 2025 voerde het woonzorgcentrum een brede bevraging uit bij bewoners, familie en medewerkers over de dienstverlening en organisatiestructuur. Een externe partner analyseert de resultaten en levert een rapport met vaststellingen en aanbevelingen. In 2026 wordt dit rapport aan het vast bureau en managementteam voorgesteld, waarna een scenario ter goedkeuring aan de OCMW-raad wordt voorgelegd (uiterlijk september 2026). In 2030 volgt een tussentijdse evaluatie van de bijsturingen.

Status

In uitvoering

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

- De oefening rond de organisatiestructuur van het woonzorgcentrum maakt deel uit van een ruimere studie, over de organisatiestructuur van het lokaal bestuur. Op 16/03/2026 wees het college de opdracht 'doorlichting van de organisatie en ontwerp nieuwe organisatiestructuur lokaal bestuur Tervuren' toe aan de firma Probis. Op 30/03/2026 kwam de stuurgroep, die voor deze opdracht werd samengesteld, de eerste keer samen.
- Op 27/05/2026 werd tijdens de familieraad in het woonzorgcentrum een participatieve oefening georganiseerd met de aanwezige familieleden rond de procedure opname en onthaal. Deze oefening heeft tot doel de tevredenheid van de familieleden te vergroten. Daarnaast werd er ook informatie verschaft over de werking van de kine in het WZC. Ook dit was een van de vragen die naar boven was gekomen in de tevredenheidsmeting.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

De timing van de opdracht van Probis werd lichtjes bijgesteld: om meer betrokkenheid bij de leidinggevenden en medewerkers te realiseren werd de oefening rond microstructuur over de zomer getild. Bijgevolg zit de opdracht niet meer op schema om in september een beslissing voor te leggen aan de raden, maar zal deze eerder in december kunnen worden verwacht.

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

- Er was geen specifiek budget voorzien voor deze opdracht in het MJP.
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 135.175,15 euro incl. btw. Dit budget werd, na verschuiving vanuit onbenutte personeelskredieten, voorzien in het exploitatiebudget van 2026 .

ACT-64 We hervormen o.a. het geboortepakket en de kindzorg- en mantelzorgpremie.

Op basis van de evaluatie in 2025 hervormen we het geboortepakket, de kindzorgpremie, de mantelzorgpremie (die verdubbeld wordt) en de huisvuilzakken voor mensen met een RVV-statuut. Uiterlijk in 2026 worden de reglementen aangepast, met een nieuwe evaluatie in 2030.

Status

In voorbereiding

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

- Tijdens het eerste kwartaal werd geen vooruitgang geboekt, aangezien de betrokken beleidsmedewerker een back-up rol opnam ter vervanging van een andere collega in bevallingsverlof.
- Tijdens het tweede kwartaal werd, in samenwerking met de betrokken diensten, de evaluatie van 2025 verder uitgewerkt, geactualiseerd en voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en de raad. Dit met het oog op een gerichte hervorming die de effectiviteit en toegankelijkheid van de premies verbetert. De verschillende elementen werden ondergebracht in één reglement. De raden keurden deze aanpassingen goed op 25/06/2025.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

De vooropgestelde timing blijft behouden en komt momenteel niet in het gedrang. Bedoeling is om de hervorming in te voeren vanaf september 2026.

Budget (indicator)

Budget (toelichting)

We hervormen de premies binnen de daarvoor voorzien budgetten.

Financieel overzicht 2026

	Budget 2026	Vastlegging 2026	Geboekt_2026	%_Geboekt_2026	Geboekt_Q12026	Geboekt_Q22026	Geboekt_Q32026
Exploitatie							
Uitgaven	20.000,00	15.005,00	2.100,00	10,50	1.150,00	2.100,00	2.100,00
Totaal Exploitatie	**-20.000,00**	**-15.005,00**	**-2.100,00**	**10,50**	**-1.150,00**	**-2.100,00**	**-2.100,00**

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Exploitatie						
Uitgaven	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Totaal Exploitatie	**-20.000,00**	**-20.000,00**	**-20.000,00**	**-20.000,00**	**-20.000,00**	**-20.000,00**

ACT-65 Onderzoek in 2027 van de uitbreiding van de mindermobielencentrale.

In 2027 onderzoekt de zorgconsulent de uitbreiding van de mindermobielencentrale om de toegankelijkheid van gemeentelijke activiteiten voor ouderen te vergroten. De resultaten worden ter advies voorgelegd aan de SAR en het bijzonder comité sociale dienst.

Status

In voorbereiding

Opvolging (indicator)

Opvolging (toelichting)

De Minder Mobiele Centrale Tervuren bleef ook dit werkingsjaar een belangrijke schakel in het ondersteunen van inwoners voor wie verplaatsingen moeilijk zijn door ouderdom of een beperking. Dankzij de inzet van onze vrijwilligers konden noodzakelijke verplaatsingen op een toegankelijke en betrouwbare manier worden georganiseerd.

Tijdens het voorbije werkingsjaar werd de dienstverlening verder gegarandeerd voor de 75 actieve leden. De dagelijkse werking werd gedragen door een team van zeven vrijwilligers die instaan voor het vervoer en de praktische organisatie van de ritten. Hun engagement blijft van onschatbare waarde voor de continuïteit van de dienstverlening.

Daarnaast werd vanaf 1/04/2026 de wachtvergoeding ingevoerd binnen de werking van de Minder Mobiele Centrale. Hiermee willen we de inzet van vrijwilligers verder ondersteunen en tegemoetkomen aan de praktische noden binnen de dienstverlening.

Tegelijkertijd blijven er enkele belangrijke uitdagingen bestaan. Het beperkte aantal vrijwilligers zorgt voor een verhoogde druk op de planning en organisatie van de ritten. Ook het aantrekken van nieuwe vrijwilligers blijft een aandachtspunt. Door de toenemende vraag naar aangepast vervoer wordt het steeds moeilijker om alle aanvragen onmiddellijk te beantwoorden. De coördinatie van de beschikbaarheden van vrijwilligers en de vervoersaanvragen vraagt daarom een blijvende en intensieve opvolging.

Ondanks deze uitdagingen blijft de Minder Mobiele Centrale zich engageren om inwoners met beperkte mobiliteit op een kwaliteitsvolle manier te ondersteunen en hun maatschappelijke participatie te bevorderen.

Timing (indicator)

Timing (toelichting)

De Minder Mobiele Centrale Tervuren had de ambitie in het tweede kwartaal acties te ondernemen om bijkomende vrijwilligers aan te trekken en de dienstverlening ruimer bekend te maken bij de inwoners van Tervuren. Het doel was een nieuwe informatiefolder uit te werken waarin de werking en de meerwaarde van de Minder Mobiele Centrale duidelijk worden toegelicht. Daarnaast werd een promotiefilmpje gepland dat de dienstverlening en de inzet van de vrijwilligers in beeld brengt en dit in samenwerking met de dienst communicatie en de vrijwilligers. Met deze communicatieacties wil de organisatie zowel nieuwe vrijwilligers bereiken als de bekendheid van de Minder Mobiele Centrale binnen de gemeente vergroten.

De nieuwe folder en de publicatie in het infoblad van Tervuren worden wegens tijdsgebrek uitgesteld tot het najaar. De voorbereidingen zijn echter reeds opgestart. Zo werd de vraag al gesteld aan de chauffeurs wie bereid is om op de folder afgebeeld te worden. Momenteel hebben zich hiervoor twee kandidaten aangemeld. Het promotiefilmpje zal in het najaar gelanceerd worden via de sociale media en de website van de gemeente Tervuren.

Momenteel telt de Minder Mobiele Centrale 7 vrijwillige chauffeurs. Enkele van hen zijn echter slechts sporadisch beschikbaar, waardoor de nood aan extra vrijwilligers groot blijft. De communicatiecampagne moet bijdragen aan een ruimere bekendheid van de dienst en de verdere uitbouw van het vrijwilligersbestand.

Indicator omschrijving

Aantal vrijwilligers Minder Mobielen Centrale

Indicator standaardwaarde gewenst

10

Indicator evaluatie

7

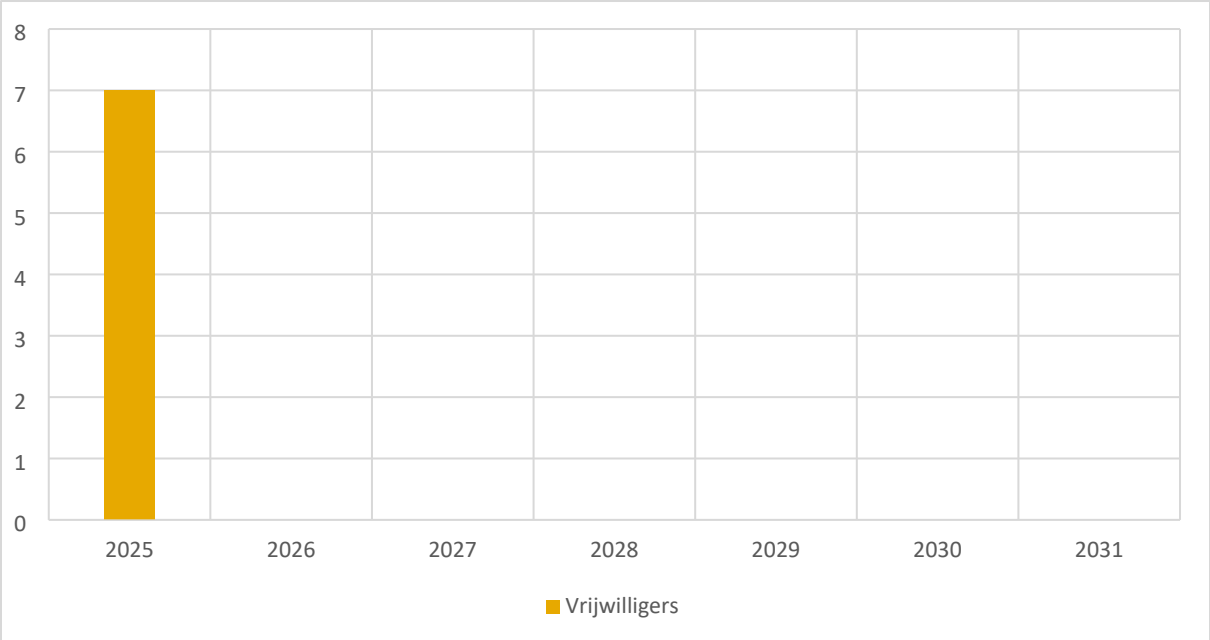
Budget (indicator)

Budget (toelichting)

Er is geen specifiek budget gekoppeld aan de uitvoering van deze actie.

Statistieken

Aantal vrijwiligers Minder Mobielen Centrale



Bron: Minder Mobielen Centrale Tervuren